


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 14

Fecha:	15	de	DICIEMBRE	de	2025
---------------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-18651 de 01 DE DICIEMBRE DE 2025

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006752 DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025; **Registro presupuestal RPC No.** 5600096528 DE 01 DE DICIEMBRE DE 2025 **Apropiaciones:** ITEM 1: 13111109/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/1/01/13: Reintegros

Devoluci/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/Realizar acompañamie

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad

META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos

META DE PRODUCTO: 3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental.

ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/1/01/13 Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones.

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052101

Objeto del contrato: - PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA Subsecretaria Técnica Ambiental C.C. 1.116.245.876; Teléfono: 3106323924
Contratista:	ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR Ubicación: CALI C.C.31.883.318; Teléfono: 3155383137

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 14

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **DICIEMBRE DE 2025** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **DICIEMBRE DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.


1. Desarrollar acciones dirigidos a comunidades y organizaciones sociales enfocados en la gestión sostenible del ambiente, promoviendo la apropiación de conocimientos, el fortalecimiento de las capacidades locales y la implementación de prácticas productivas compatibles con la conservación de los recursos naturales y el desarrollo sostenible. 2. Elaborar un informe técnico que sistematice la información obtenida en los espacios de participación y concertación territorial, reflejando la intervención de actores locales y las acciones ejecutadas en las subzonas hidrográficas de la cuenca del río Cauca, con el fin de fortalecer los mecanismos de gobernanza ambiental. 3. Coordinar acciones de fortalecimiento institucional en materia de gobernanza y educación ambiental, mediante la articulación con entidades gubernamentales, académicas, comunitarias y ambientales que contribuyan al logro de los objetivos establecidos. 4. Acatar las directrices impartidas por la supervisión del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, asegurando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las actividades. 5. PRODUCTO: Informe consolidado que reúna los resultados de las actividades desarrolladas, con registros verificables y datos cuantitativos y cualitativos que evidencien el cumplimiento de los objetivos y el impacto de la gestión realizada.

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **DICIEMBRE DE 2025:** **100%**
Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo **100%**

Otras consideraciones

Sin novedad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 14

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Desarrollar acciones dirigidos a comunidades y organizaciones sociales enfocados en la gestión sostenible del ambiente, promoviendo la apropiación de conocimientos, el fortalecimiento de las capacidades locales y la implementación de prácticas productivas compatibles con la conservación de los recursos naturales y el desarrollo sostenible.

-Realizó el acta de la reunión de la Mesa técnica de Economía Circular, En el acta se propuso presentar un perfil de proyecto a GGGI para la financiación del HUB de Economía Circular del Valle del Cauca. La Cámara de comercio de Cali se comprometió presentar el perfil. Aporté insumos para el diligenciamiento de los formatos que envió GGGI, ayudé a redactar y además, revisé la versión final de los formatos diligenciados por la CCC. Gestioné la conversación de GGGI y la CCC para resolver dudas e inquietudes. Fue un trabajo constante hasta lograr tener la información para el proyecto.

-Asistió a la Conferencia: ECONOMÍA CIRCULAR Y COSTOS EN LA INDUSTRIA DE LA MODA. Esta conferencia como parte de la mesa Técnica de Economía Circular. Para tener en cuenta la industria de la moda y textil como posible flujo para trabajar en la Mesa Técnica de Economía Circular del Valle del Cauca.

-Asistió a la Sustentación de la tesis de maestría: EVALUACIÓN NEUROCOMPUTACIONAL DE SEÑALÉTICA PARA CONTENEDORES DE RECICLAJE: UN ESTUDIO EXPERIMENTAL CON EEG, EYE, TRACKING, GSR Y APRENDIZAJE AUTOMÁTICO.

Una investigación muy importante que está en fase experiemnatl y cuya metodología puede ser utilizada por los tomadores de decisión para trabajar diferentes temas del área ambiental. En este caso el tema de residuos y la propuesta de diseño para contenedores utilizados para la separación en la fuente de los residuos, acción fundamental para el

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 14

reciclaje de los mismos, lo que es fundamental para la implementación de la economía circular.

-Asistió al cierre de la Comunidad de Práctica de Bioeconomía

Desde el Proyecto Bio Rural, implementado por el Instituto Global para el Crecimiento Verde (GGGI) con el apoyo de UK PACT Colombia, nos invitaron al evento de cierre de la Comunidad de Práctica de Bioeconomía.

Asistí a la ceremonia de clausura presencial de la comunidad de práctica de bioeconomía. Fui una de las participantes que recibió un reconocimiento especial por el compromiso y la participación en el proceso

Las 10 sesiones de la comunidad, permitieron fortalecer las capacidades de diversos actores de la academia, empresas, organizaciones y comunidades que integran el ecosistema departamental relacionado con la bioeconomía en Chocó, Putumayo y Valle del Cauca.

Fue un espacio para compartir aprendizajes, resultados y experiencias que fortalecen la bioeconomía en los territorios rurales de Colombia.


La Bioeconomía es un flujo a tener en cuenta en la Mesa técnica de economía Circular. Como participé de la comunidad de práctica y al mismo tiempo desde la secretaría de Ambiente apoyamos y dinamizamos la Mesa técnica de Economía Circular, GGGI, permitió que presentáramos el proyecto del HUB Regional de Economía Circular, en los formatos de GGGI, para ser revisado y evaluado con posibilidad de ser financiado por esta entidad, lo que promovería y facilitaría la articulación de los actores de Economía Circular del Valle del Cauca.

Un espacio que reunió a empresarios, líderes institucionales y actores del ecosistema regional para intercambiar y generar diálogo sobre el potencial de los bionegocios y la sostenibilidad empresarial como eje clave de la competitividad y la innovación empresarial. Los negocios Verdes son muy importantes como empresas que pueden estar orientadas a realizar acciones de economía circular.

Este evento permite acercar los emprendimientos verdes de la secretaría de ambiente de la gobernación, con la ventanilla verde de la CVC, con el objetivo de tener más negocios verdes en la región. Además, con la Mesa técnica de Economía Circular CVC y las iniciativas de Bioeconomía de GGGI.

Un espacio de diálogo y acción por un futuro más sostenible para nuestra región. Organizado por la CVC

Hubo paneles con expertos, experiencias exitosas de negocios verdes y nuevas oportunidades para el crecimiento sostenible.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 14

ACTIVIDAD 2. Elaborar un informe técnico que sistematice la información obtenida en los espacios de participación y concertación territorial, reflejando la intervención de actores locales y las acciones ejecutadas en las subzonas hidrográficas de la cuenca del río Cauca, con el fin de fortalecer los mecanismos de gobernanza ambiental.

-Gestionó una Reunión de la SADS Dra Claudia Lorena Marulanda, con la CVC para presentar el proyecto de Gobernanza - CVC - 2025
Recibidos

La Doctora Dayra Perea Castro, coordinadora Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, aceptó presentar los resultados del convenio en esta reunión se presentaron los resultados del convenio solo a la SADS, para posteriormente realizar una reunión con la Mesa de Gobernanza y socializar en este espacio la información con la Plataforma Colaborativa Río Cauca.

BOSQUES URBANOS

BOSQUE URBANO BUENAVENTURA

Gestioné con el Biólogo Msc. Rafael Contreras, la revisión de las planatas a sembrar en el Bosque Urbano de Buenaventura. Envié los aportes del biólogo a la Asesora Sory Torres. El biólogo revisó las especies según su afectación por la pluviosidad en Buenaventura y sugirió otras especies nativas, además de las mencionadas en el documento. Estos aportes se tendrán en cuenta en la implementación del Bosque Urbano de Buenaventura.

-Asistió a la reunión Virtual de Bosques Urbanos citada por la CVC para revisar los asuntos pendientes para la implementación de los Bosques Urbanos en el valle del cauca. La CVC es la autoridad Ambiental

REUNIÓN CON SUBSECRETARÍA TÉCNICA AMBIENTAL


Asistí a reunión citada por la subsecretaria Claudia Lorena para preparar la JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL: SOMOS FUERZA VITAL EN EL PARAÍSO DE TODOS

Uso Eficiente y Ahorro del Agua. Gobernación del Valle. SADS – INCIVA _ DADI

-Asistió y participó como facilitadora en la JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL: SOMOS FUERZA VITAL EN EL PARAÍSO DE TODOS

Uso Eficiente y Ahorro del Agua. Gobernación del Valle. SADS – INCIVA _ DADI

Realicé la actividad de sensibilización en la Secretaría de Riesgos

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 6 de 14	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

-Asistió a la reunión con la subsecretaria técnica ambiental para preparar la jornada a realizar en la Biblioteca Departamental. En esta reunión se organizaron y practicaron las actividades a realizar en la jornada de sensibilización ambiental a realizar en el edificio de la Gobernación. En esta reunión se reprogramó la fecha de dicha actividad.

-asistió a la reunión en el Salón Gobernadores para preparar la jornada de sensibilización en el Edificio de la Gobernación sobre Uso Eficiente y Ahorro del Agua.


-Asistió y participó activamente en la jornada de sensibilización ambiental sobre Uso Eficiente y Ahorro del Agua, en el edificio de la gobernación del Valle. Para esto lideré el equipo de trabajo asignado y coordiné las actividades a realizar por cada uno de los integrantes, teniendo en cuenta el guión entregado, distribuí actividades, practiqué con los gestores de INCIVA y SADS y la jornada se realizó, cumpliendo con la directriz del DADI – SADS e INCIVA en el marco del SGAI de la Gobernación del Valle en el MEZANINE – VIVIENDA y el PISO 8 (en las 2 Alas) de la Gobernación del Valle.

-Asistió a la reunión del convenio con INCIVA. Reunión convocada para presentar dicho convenio, las actividades, Metodología, productos, aclarar dudas y retroalimentar según experticia de cada uno de los participantes.

ACTIVIDAD 3. Coordinar acciones de fortalecimiento institucional en materia de gobernanza y educación ambiental, mediante la articulación con entidades gubernamentales, académicas, comunitarias y ambientales que contribuyan al logro de los objetivos establecidos.

-Asistió y participó en la Conferencia de los resultados del proyecto PREVEC III financiado por GIZ. A esta presentación de resultados fui invitada por la Universidad del Valle – Profesor Pablo Manyoma, con el fin de identificar posible fuente de financiación para el HUB Regional de Economía Circular. Además, para fortalecer capacidades y mirar aspectos a potenciar con los actores de la Mesa Técnica de EC.

Gestionó una reunión en la CVC con los profesionales que están desarrollando el convenio No. 0103 de 2025 . El propósito fue conocer el objetivo del convenio No. 0103

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 14

de 2025 y revisar su articulación con la Mesa Técnica de Economía Circular del Valle del Cauca y el conocimiento del convenio 0146 realizado entre la Univalle y la CVC

La Dirección Técnica Ambiental a través del grupo Calidad Ambiental, está desarrollando el Convenio No. 0103 de 2025 cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos y recursos económicos y humanos para impulsar la transición hacia la economía circular en el Valle del Cauca, mediante la definición de una línea base de conocimiento con un enfoque integral para la gestión y valorización de los residuos peligrosos y no peligrosos, el desarrollo de mecanismos que aceleren la adopción de prácticas circulares y el fomento de modelos de negocio sostenibles para los actores de valor".

Dentro de las actividades del convenio se encuentra, entre otras, la realización de un ejercicio de compilación y análisis de la generación y aprovechamiento de los Residuos Industriales No Peligrosos, un ejercicio encaminado a la promoción de la simbiosis industrial a través del planteamiento de modelos de negocio direccionado a residuos seleccionados a partir de criterios de priorización para lo cual se proyecta integrar industrias interesadas en participar del ejercicio. Otra de las actividades incluidas hace referencia a la creación de un hub que comprenderá el impulso de proyectos de economía circular en los sectores seleccionados entre la CVC y la Universidad, incluirá empresas que generen residuos industriales peligrosos y no peligrosos.

Transferí los resultados de esta reunión al profesor Pablo Manyoma de la Universidad del Valle., quien apoya también a la mesa Técnica de Economía Circular.

El contacto es:

Erick Alexander Mamian Astudillo
Dirección Técnica Ambiental - Grupo de Calidad Ambiental
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca -CVC


CÁMARA DE COMERCIO DE CALI. Solicité reunión con la ingeniera encargada del cluster de Bioenergía de la CCC, Ana María Castillo, con el fin de articularlo con la Mesa técnica de Economía Circular

La profesional Ana María me indicó hablar con Marvin Mendoza, Gerente de la Comisión Regional de Competitividad. Hablé con el y otros actores del Cluster para coordinar una reunión con la Mesa Técnica de Economía Circular

Fue Invitada por la Zona Franca del Cauca a la ceremonia de clausura del Proyecto de Remanufactura de productos textiles de dotación, un evento que celebra los avances en economía circular y la articulación entre sector empresarial y la GIZ.

La remanufactura es una de las acciones de Economía Circular que se debe promover, para que los productos o equipos no sean desechados como residuos, alargando su vida útil, como una fase importante de la Economía Circular.

Asistí a la Clausura, conocí el proyecto, el trabajo conjunto y los logros y resultados alcanzados por la Zona Franca del Cauca, con la Fundación Mulata, con el apoyo de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 14

empresas de la Zona Franca, la ANDI del Cauca y el cooperante Internacional GIZ. Este es un ejemplo a seguir por las zonas francas y parques industriales del Valle del Cauca, teniendo en cuenta que la Zona Franca del cauca es uno de los Parques Ecoindustriales piloto de Colombia. Ejemplo a tener en cuenta en la Mesa Técnica de Economía Circular. Además, a GIZ como posible cooperante en estos proyectos .

REUNIÓN PLATAFORMA COLABORATIVA RÍO CAUCA

Gestioné reunión con Propacífico para realizar la revisión final de la inclusión de los comentarios del Ministerio de ambiente en el Acuerdo de voluntades a firmar por la Sra gobernadora. Así mismo, la respuesta a enviar al ministerio de ambiente con respecto a los ítems que propusieron incluir en el documento del acuerdo de Voluntades.

Contribuí con la redacción y la revisión de la respuesta a CVC e IDEAM y gestioné su envío desde la secretaría de ambiente

Asistí al evento:

Diálogos de Política para Fortalecer la Gestión Hídrica en torno al Río Cauca como Sujeto de Derechos y las Prácticas de Gobernanza Inclusiva.

La Fundación Ríos&Ciudades y la GIZ de Alemania agradecieron la participación de la Secretaría de Ambiente. la Plataforma Colaborativa Río cauca, en los Diálogos de Política para Fortalecer la Gestión Hídrica en torno al Río Cauca como Sujeto de Derechos y las Prácticas de Gobernanza Inclusiva.

Este encuentro propició un espacio de intercambio entre actores sociales y comunitarios del Valle del Cauca, con el propósito de compartir reflexiones y propuestas sobre la implementación de la Sentencia del Río Cauca como Sujeto de Derechos.

Este fue un espacio de construcción colectiva orientado al fortalecimiento de políticas públicas y acciones en favor de los ríos y las comunidades que los protegen.

-Realizó reunión con Propacífico y revisamos la respuesta que redacté para el ministerio de ambiente sobre las solicitudes enviadas a la Secretaría de Ambiente de la gobernación, que ejerce como secretaría técnica de la plataforma colaborativa río Cauca, sobre aspectos a ajustar en el Acuerdo de voluntades.

También ajusté el Acuerdo, el cual revisamos teniendo en cuenta solicitudes realizadas por algunos miembros de la plataforma colaborativa Río Cauca,

Envíé el acuerdo ajustado a la oficina de jurídica de la secretaría de Ambiente. Gestioné con la secretaria Dra Francia y Subsecretaria de Ambiente, Dra Claudia para que el acuerdo fuera revisado por SADS y enviado a la oficina de Jurídica de la Gobernación, Una vez revisado se coordinará para su firma, por parte de la gobernadora los actores de la Plataforma. De esta manera se organizó el Acto protocolario.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 14

Acuerdo Ajustado por la PCRC según solicitud del Ministerio y otros integrantes de la plataforma. Se entregó a la oficina de Jurídica de la SADS – Versión Final de la PCRC

Radicación del acuerdo Versión Final de la Plataforma Colaborativa para revisión por Jurídica de la Gobernación

Acuerdo Revisado por la oficina de Jurídica de la Gobernación del Valle para realización del acto protocolario para su firma por parte de la Señora Gobernadora y los miembros de la PCRC.

La oficina de jurídica de la gobernación envió el Acuerdo Revisado. La Señora Gobernadora fijó una fecha para su firma.

Una vez recibido el Acuerdo que envió la oficina de jurídica de la gobernación, preparé un borrador de agenda para el acto protocolario que será liderado por la señora Gobernadora y los integrantes de la PCRC. Socialicé la agenda propuesta con un grupo de la PCRC -la Comisión del Acuerdo de Voluntades. Con Propacífico y la Comisión, se definió la agenda final, la cual fue enviada a la Gobernación. La gobernación la revisó y ajustó según protocolo de la señora gobernadora


AGENDA PROPUESTA

Simultáneo al proceso de firma del Acuerdo de Voluntades, me reuní con dos integrantes de la PCRC para revisar temas de la plataforma. Después de la reunión mencionada organicé y gestioné una reunión de miembros de la PCRC con el fin de
CONOCER EL AVANCE DE LA HOJA DE RUTA DE LA PTAR CAÑAVERALEJO, PROYECTO PRIORITARIO DEFINIDO EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA PLATAFORMA COLABORATIVA PARA LA RECUPERACIÓN DE LA CUENCA ALTA DEL RÍO CAUCA

Para esto, se realizó la gestión con EMCALI y a CVC para coordinar la reunión de los miembros de la PCRC y garantizar su asistencia. Así mismo gestioné un espacio para lograr esta reunión.

Finalmente logré confirmar la reunión por parte de la PCRC – EMCALI y CVC

-Realizó y asistió a la reunión de la Plataforma Colaborativa Río Cauca, en la cual EMCALI presentó el estado de avance de mejoramiento del tratamiento primario, fundamental para implementar el tratamiento secundario. La CVC presentó el estado de avance del diseño del tratamiento secundario de la PTAR Cañaveralejo y finalmente, con

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 14

respecto al tratamiento secundario, EMCALI presentó las necesidades de recursos, el avance en algunas de las actividades requeridas para lograr su implementación y una propuesta para el cierre financiero para la construcción del tratamiento secundario de la PTAR Cañaveralajejo.


ACTIVIDAD4. Acatar las directrices impartidas por la supervisión del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, asegurando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las actividades.

-Asistió a la reunión de MIPG realizada en el salón Gobernadores, espacio convocado para socializar los avances en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la Secretaría. Durante la sesión se presentaron las acciones en curso, los compromisos adquiridos tanto por la entidad como por cada uno de los contratistas, y se revisaron los lineamientos necesarios para fortalecer la gestión institucional bajo los principios del mejoramiento continuo, la articulación interprocesos y la transparencia en la gestión pública, establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

En el marco de esta reunión, recibí capacitación sobre el Sistema de Gestión de Calidad, orientada por profesionales de la Secretaría de Ambiente, la cual permitió ampliar el conocimiento sobre los procedimientos, responsabilidades y mecanismos de control que soportan la gestión de la entidad. Esta capacitación contribuye al fortalecimiento de las competencias para la adecuada implementación del sistema, y al cumplimiento de los objetivos institucionales, en coherencia con las dimensiones de Gestión del Conocimiento, Gestión del Desempeño y Evaluación y Control contempladas en el MIPG.

-Asistió a la capacitación sobre Cuentas de Cobro SSTA, orientada al fortalecimiento de las competencias funcionales y al mejoramiento de los procesos administrativos institucionales. Esta actividad se desarrolló en el marco de las acciones de gestión del conocimiento y mejora continua definidas por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, con el propósito de garantizar procedimientos más eficientes, transparentes y alineados con la normatividad vigente.

La participación en esta capacitación permitió actualizar conocimientos, estandarizar criterios para la elaboración y revisión de cuentas de cobro, y aportar al fortalecimiento de la calidad del servicio, lo cual contribuye directamente al cumplimiento de los objetivos institucionales y al desempeño organizacional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	
	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
		Página 11 de 14

-Asistió a la Convocatoria de la Mesa Técnica de Socialización y Seguimiento de Procesos y Programas SSTA, liderada por la Subsecretaría, Dra. Claudia Lorena Marulanda, espacio orientado al fortalecimiento de la articulación institucional y al desarrollo de acciones estratégicas en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Durante la sesión se presentaron y socializaron los avances, retos y requerimientos asociados a los procesos y programas de la SSTA, con el propósito de promover la toma de decisiones informada, el mejoramiento continuo y la eficacia en la gestión. De igual manera, se generaron aportes técnicos para el seguimiento de indicadores, la identificación de oportunidades de mejora y la consolidación de compromisos orientados a garantizar la calidad en la prestación de los servicios y al cumplimiento de los objetivos institucionales.


La participación en esta mesa técnica permitió fortalecer la articulación interdependencias, favorecer la transparencia en la gestión, y aportar a la implementación de prácticas de planeación, evaluación y control coherentes con los lineamientos del MIPG, contribuyendo así al fortalecimiento del desempeño

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión: 02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 12 de 14	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El (la) contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) .


INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$11.550.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$11.550.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$11.550.000				
Valor total ejecutado	\$11.550.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 14

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
 Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
 Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
 Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 14

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe N/A De N/A De N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	DICIEMBRE	de	2025
----	-----------------	-----------	----	------


CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaría Técnica Ambiental
 C.C. 1.116.245.876
 SUPERVISOR(A)